



**KEPALA DESA DESA  
KABUPATEN TRENGGALEK**

**PERATURAN DESA DONGKO**

**NOMOR 3 TAHUN 2018**

**TENTANG**

**KEWENANGAN BERDASARKAN HAK ASAL USUL  
DAN KEWENANGAN LOKAL BERSKALA DESA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**KEPALA DESA DONGKO,**

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 6 Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 19 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja

Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya dengan mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur dan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);

2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43

- Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2091);
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
  8. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2015 Nomor 18, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 51);
  9. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Produk Hukum Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2016 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 54);
  10. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 19 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2018 Nomor 19);

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG KEWENANGAN BERDASARKAN HAK ASAL USUL DAN KEWENANGAN LOKAL BERSKALA DESA.

## **BAB I**

### **KETENTUAN UMUM**

#### **Pasal 1**

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Pemerintah Daerah adalah Bupati Trenggalek sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
2. Daerah adalah Kabupaten Trenggalek sebagai kesatuan masyarakat hukum yang mempunyai batas-batas wilayah yang berwenang mengatur dan mengurus urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat menurut prakarsa sendiri berdasarkan aspirasi masyarakat dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia
3. Bupati adalah Bupati Trenggalek.
4. Kecamatan adalah bagian wilayah dari Daerah Kabupaten Trenggalek yang dipimpin oleh Camat.
5. Camat adalah Kepala Kecamatan dalam Kabupaten Trenggalek yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
6. Desa adalah Desa yang selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
7. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
8. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu Perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
9. Kepala Desa adalah pejabat yang memimpin penyelenggaraan pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa, dan pemberdayaan masyarakat Desa.
10. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disingkat BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari

penduduk desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.

11. Lembaga Kemasyarakatan Desa adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah desa dalam memberdayakan masyarakat desa.
12. Musyawarah Desa adalah musyawarah antara Badan Permusyawaratan Desa, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Badan Permusyawaratan Desa untuk menyepakati hal yang bersifat strategis.
13. Peraturan Desa adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh kepala desa setelah dibahas dan disepakati bersama badan permusyawaratan desa.
14. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, selanjutnya disebut APBDesa adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan desa.
15. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa.
16. Kewenangan Desa adalah kewenangan yang dimiliki Desa meliputi kewenangan berdasarkan hak asal-usul, kewenangan lokal berskala Desa, kewenangan yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota serta kewenangan lain yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
17. Kewenangan berdasarkan hak asal usul adalah hak yang merupakan warisan yang masih hidup dan prakarsa Desa atau prakarsa masyarakat Desa sesuai dengan perkembangan kehidupan masyarakat.
18. Kewenangan lokal berskala Desa adalah kewenangan untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat Desa yang telah dijalankan oleh Desa atau mampu dan efektif dijalankan oleh Desa atau yang muncul karena perkembangan Desa dan prakarsa masyarakat Desa.
19. Tanah Desa adalah tanah yang dikuasai dan atau dimiliki oleh pemerintah desa sebagai salah satu sumber pendapatan asli desa dan/atau untuk kepentingan sosial.

## **BAB II**

### **JENIS KEWENANGAN DESA**

#### **Pasal 2**

- (1) Kewenangan Desa yang diatur dalam Peraturan Bupati ini meliputi:
  - a. kewenangan berdasarkan hak asal usul;
  - b. kewenangan lokal berskala Desa;
- (2) Kewenangan yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah dan Kewenangan lain yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan menyesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

#### **Pasal 3**

- (1) Pelaksanaan kewenangan berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) huruf a dan huruf b diatur dan diurus oleh Desa.
- (2) Pelaksanaan kewenangan yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah dan pelaksanaan kewenangan lain yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (2) diurus oleh Desa.
- (3) Penugasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disertai biaya.

## **BAB III**

### **KEWENANGAN BERDASARKAN HAK ASAL USUL**

#### **Pasal 4**

Kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul meliputi:

- A. Pembinaan Kelembagaan Masyarakat meliputi:
  1. Pembinaan sistem organisasi masyarakat Desa;
  2. pembinaan paguyuban warga/trah, pembinaan rembug-rembugwarga;

3. Pembinaan kelembagaan masyarakat adat: shodaqoh, tradisi, dan boyongan;
  4. Pembinaan pelestarian kelompok seni tradisional.
  5. Kewenangan lain sesuai kondisi Desa.
- B. Pengelolaan Tanah Kas Desa meliputi:
1. Penyelenggaraan administrasi pengelolaan tanah kas desa termasuk bengkok yang dikuasai Desa atas nama Pemerintah Desa
  2. pemanfaatan tanah kas desa termasuk bengkok
- C. pengembangan peran masyarakat Desa meliputi:
1. Pelestarian adat dan budaya di Desa, seperti bersih Desa, sembonyo, longkangan, muludan, rajaban, likuran, syuran, sya'banan, ziarahkubur, selamatan weton, ngitung batih, santunan kepada yatimpiatu;
  2. Pelestarian kesenian: jaranan, sholawatan, terbang, karawitan, wayangan, ketoprak, angguk, jemblong (sumber cerita mahabarata, ramayana), menthiet (wayang menak babat arap), tayuban, reog kendang, kentrungan, macapat;
  3. Pelestarian budaya gotong-royong : kerja bakti, sambatan, baktisosial, susuk katir;
  4. Pemugaran makam penembahan/leluhur diutamakan dari ahli waris (nyungkup);
  5. Bersih makam;

## **BAB IV**

### **KEWENANGAN LOKAL BERSKALA DESA**

#### **Pasal 5**

Kewenangan lokal berskala Desa meliputi:

- A. bidang penyelenggaraan pemerintahan Desa:
1. Penyiapan penetapan dan penegasan batas Desa;
  2. Pengembangan sistem administrasi dan informasi Desa;
  3. Pengembangan tata ruang dan peta sosial Desa;
  4. Pendataan dan pengklasifikasian tenaga kerja Desa;
  5. Pendataan penduduk yang bekerja pada sektor pertanian dan sektornon pertanian;

6. Pendataan penduduk menurut jumlah penduduk usia kerja, angkatan kerja, pencari kerja, dan tingkat partisipasi angkatan kerja, jenis pekerjaan dan status pekerjaan;
7. Pendataan penduduk yang bekerja di luar negeri;
8. Pembentukan organisasi Pemerintah Desa;
9. Pembentukan Badan Permusyawaratan Desa;
10. Pengisian, penetapan, mutasi dan pemberhentian Perangkat Desa;
11. Pembentukan Badan Usaha Milik Desa;
12. Penyusunan APBDesa;
13. Pembentukan Peraturan di Desa;
14. Sosialisasi berbagai Peraturan tingkat Desa;
15. Pemberian izin penggunaan gedung pertemuan atau Balai Desa;
16. Pendataan potensi Desa;
17. Pemberian izin hak pengelolaan atas tanah Desa;
18. Penetapan Desa dalam keadaan darurat seperti kejadian bencana, konflik, rawan pangan, wabah penyakit, gangguan keamanan, dan kejadian luar biasa lainnya dalam skala Desa;
19. Penetapan pos keamanan dan pos kesiapsiagaan lainnya sesuai dengan kebutuhan dan kondisi sosial masyarakat Desa;
20. Penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa;
21. Peningkatan kapasitas aparatur Pemerintahan dan lembaga kemasyarakatan Desa;
22. Pembentukan lembaga kemasyarakatan Desa;
23. Pengelolaan Keuangan Desa;
24. Pengelolaan Pungutan Desa yang non administrasi;
25. Pengelolaan Aset Desa;
26. Penyelenggaraan Administrasi dan Arsip Desa;
27. Penyelenggaraan Kerjasama antar Desa dan/atau dengan pihak ketiga;
28. Pengelolaan sistem informasi Desa;
29. Pemberian rekomendasi;

30. Pengembangan hasil-hasil industri Desa;
31. Pelayanan registrasi kependudukan dan pencatatan sipil Desa;
32. Pemantauan kewaspadaan dini terhadap terjadinya kejadian luar biasa;
33. Pengelolaan data dan informasi kebencanaan skala Desa;
34. Pengembangan jaringan informasi dan komunikasi Desa dan antar Desa;
35. Penyusunan profil Desa;
36. Pembentukan dan Fasilitasi Tim Pendataan Penduduk Miskin;
37. Pengadaan dan pengelolaan Perpustakaan Desa;
38. Fasilitasi penghargaan purna tugas perangkat Desa;
39. Fasilitasi/penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja;
40. Fasilitasi/penyelenggaraan pelatihan tenaga kerja;
41. Fasilitasi/perlindungan Keluarga Tenaga Kerja Indonesia;
42. Pembentukan tim keamanan Desa;
43. Pemberian ijin hajatan dan keramaian skala Desa;

B. bidang pelaksanaan pembangunan Desa:

1. Pelayanan Dasar Desa;
  - a. pengembangan Pos Kesehatan Desa dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan di Desa atau Upaya Kesehatan Bersumberdaya Masyarakat (UKBM);
  - b. pengembangan tenaga kesehatan Desa;
  - c. pengelolaan dan pembinaan Posyandu melalui:
    - 1) layanan gizi untuk Balita;
    - 2) pemeriksaan ibu hamil;
    - 3) pemberian makanan tambahan dan vitamin kelompok rentan;
    - 4) penyuluhan kesehatan;
    - 5) gerakan hidup bersih dan sehat;
    - 6) penimbangan bayi;
    - 7) Posyandu lanjut usia;

- 8) pendampingan ibu hamil dengan resiko tinggi (resti);
  - 9) Pos pembinaan terpadu penyakit tidak menular (Posbindu PTM); dan
  - 10) Fasilitasi kemitraan Dukun Bayi dan Bidan.
- d.pembinaan dan pengawasan upaya kesehatan tradisional;
  - e.pemantauan dan pencegahan penyalahgunaan Narkotika, zat adiktif, dan minuman keras di Desa;
  - f. penyuluhan sederhana tentang penyakit menular dan penyakit tidak menular;
  - g.Pelaksanaan Penyuluhan tentang keluarga berencana;
  - h. Pelaksanaan Pembinaan akseptor keluarga berencana;
  - i. pengelolaan dana sehat;
  - j. pengelolaan kegiatan Tanaman Obat Keluarga (TOGA);
  - k.pengadaan sarana kesehatan tingkat Desa;
  - l. penyelenggaraan upaya promosi kesehatan;
  - m. fasilitasi penyelenggaraan Desa Siaga/Desa Sehat;
  - n. pembentukan dan Penguatan Kelompok Warga Peduli AIDS;
  - o.pengadaan dan pengelolaan sanggar belajar, sanggar seni budaya, dan perpustakaan Desa;
  - p.fasilitasi dan motivasi terhadap kelompok-kelompok belajar di Desa;
  - q.fasilitasi penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), TPA/Q dan Madin;
  - r. pendataan pendidikan di Desa;
  - s.bantuan Siswa Miskin;
  - t. fasilitasi pengembangan seni dan budaya di Desa;
  - u. pemantauan dan pencegahan tindakan kekerasan terhadap perempuan dan anak;
  - v.menerbitkan surat keterangan miskin;
  - w. fasilitasi pengurusan orang terlantar dan difabel;
  - x.pendataan penyandang masalah sosial dan potensi kesejahteraan sosial;
  - y. fasilitasi pemberian bantuan sosial bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial;
  - z.Penanggulangan kemiskinan tingkat Desa;

- aa. penetapan penduduk miskin;
- 2. sarana dan prasarana Desa;
  - a. pembangunan dan pemeliharaan kantor dan Balai Desa;
  - b. pembangunan dan pemeliharaan jembatan dan jalan Desa (rincian jenis jalan akan disesuaikan dengan data dari PU)
  - c. pembangunan dan pemeliharaan jalan usaha tani;
  - d. pembangunan dan pemeliharaan embung Desa;
  - e. fasilitasi pemeliharaan sarana dan prasarana keagamaan;
  - f. pembangunan dan pemeliharaan sanitasi lingkungan;
  - g. pembangunan dan pengelolaan air bersih berskala Desa;
  - h. pembangunan dan pemeliharaan irigasi berskala Desa;
  - i. pembangunan dan pemeliharaan fasilitas olah raga;
  - j. pembangunan dan pemeliharaan penerangan jalan umum (PJU) Desa;
  - k. pembangunan dan pemeliharaan gedung Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
  - l. pembangunan dan pemeliharaan serta pengelolaan saluran untuk budidaya perikanan dan peternakan;
  - m. pengembangan sarana dan prasarana produksi di Desa;
  - n. fasilitasi pemberian bantuan pemugaran rumah tidak layak huni (RTLH);
  - o. fasilitasi pembangunan rumah karena bencana;
  - p. fasilitasi pembangunan dan pengelolaan Mandi, Cuci dan Kakus (MCK) komunal;
  - q. pembangunan dan Pemeliharaan Saluran Pembuangan Air Limbah dan Drainase Desa;
  - r. penanggulangan bencana tingkat Desa;
- 3. Pengembangan ekonomi lokal Desa:
  - a. pengembangan usaha mikro berbasis Desa;
  - b. pendayagunaan keuangan mikro berbasis Desa;
  - c. pengembangan ekonomi kreatif Desa;
  - d. pembangunan dan pengelolaan lumbung pangan dan penetapan cadangan pangan Desa;
  - e. pengembangan benih/bibit lokal Desa;
  - f. pengembangan ternak secara kolektif;
  - g. pengelolaan dan pengembangan Badan Usaha Milik Desa;
  - h. pengembangan wisata Desa di luar rencana induk pengembangan pariwisata kabupaten;

- i. pengembangan teknologi tepat guna pengolahan hasil pertanian dan perikanan;
  - j. pengembangan sistem usaha produksi pertanian yang bertumpu pada sumberdaya, kelembagaan dan budaya lokal;
  - k. fasilitasi pemasaran produk Usaha Mikro Kecil;
  - l. pengelolaan kelompok usaha ekonomi produktif;
  - m. fasilitasi permodalan bagi UMK (usaha mikro kecil);
  - n. pengembangan Kelembagaan Petani lokal;
  - o. pengelolaan jaringan irigasi tingkat usaha tani dan jaringan irigasi berskala Desa;
  - p. pemasyarakatan pupuk organik;
  - q. fasilitasi modal usaha tani;
  - r. fasilitasi/membantu penyediaan benih/bibit unggul;
  - s. penghijauan dan konservasi tanah yang disediakan dari kebun bibit Desa;
  - t. pelestarian kebun bibit Desa;
  - u. pengembangan budidaya hutan sesuai potensi lokal Desa yang berlokasi pada hutan rakyat/hutan Desa/wana wisata Desa;
4. Pemanfaatan sumberdaya alam dan lingkungan Desa:
- a. penghijauan;
  - b. pembuatan terasering;
  - c. perlindungan mata air;
  - d. pembersihan daerah aliran sungai;
  - e. Pengawasan terhadap kegiatan dan usaha yang berdampak terhadap lingkungan hidup Desa;
  - f. Pengaturan, pengendalian, pelestarian lingkungan dan tata guna lahan Desa;
  - g. pengelolaan persampahan di tingkat Desa;
  - h. fasilitasi pembentukan Kelompok Peduli Lingkungan di Desa;
  - i. melestarikan ekosistem dan lingkungan hidup;

C. bidang pembinaan kemasyarakatan Desa:

1. membina keamanan, ketertiban dan ketenteraman wilayah dan masyarakat Desa;
2. membina kerukunan warga masyarakat Desa;
3. pembinaan kelompok keagamaan di Desa;
4. memelihara perdamaian, menangani konflik dan melakukan mediasi di Desa;
5. Pengelolaan kelompok-kelompok bina keluarga;
6. Fasilitasi keikutsertaan rumah tangga miskin dalam program keluarga berencana;
7. Fasilitasi ketrampilan produktif bagi keluarga miskin;
8. Fasilitasi bantuan pelayanan kesehatan keluarga bagi rumah tangga miskin;
9. Peningkatan sumberdaya manusia bidang olahraga;
10. Fasilitasi pembinaan organisasi dan kegiatan pemuda Desa;
11. Penyelenggaraan olahraga tingkat Desa; dan

D. bidang pemberdayaan masyarakat Desa:

1. Pengembangan seni budaya lokal non tradisional;
2. Pengorganisasian melalui pembentukan dan fasilitasi lembaga kemasyarakatan;
3. Fasilitasi kelompok-kelompok masyarakat melalui:
  - a. kelompok tani;
  - b. kelompok seni budaya;
  - c. kelompok Himpunan Pemakai Air Minum (HIPAM); dan
4. Fasilitasi terhadap kelompok-kelompok rentan, kelompok masyarakat miskin, perempuan, anak dan difabel;
5. Analisis kemiskinan secara partisipatif di Desa;
6. Penyelenggaraan promosi kesehatan dan gerakan hidup bersih dan sehat;
7. Pengorganisasian melalui pembentukan dan fasilitasi kader pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;
8. Peningkatan kapasitas melalui pelatihan usaha ekonomi Desa;
9. Peningkatan kapasitas masyarakat melalui:
  - a. kader pemberdayaan masyarakat Desa;
  - b. kelompok usaha ekonomi produktif;
  - c. kelompok perempuan;

- d.kelompok tani;
  - e.kelompok masyarakat miskin;
  - f. kelompok nelayan;
  - g.kelompok pengrajin;
  - h. kelompok pemerhati dan perlindungan anak;
  - i. kelompok pemuda;
  - j. kelompok peduli Orang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ);
  - k.kelompok difabel, dan;
  - l. Keagamaan.
13. Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan Desa;
  14. Monitoring, evaluasi, dan pengendalian pembangunan Desa;
  15. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengambilan kebijakan pemerintahan Desa;
  16. Pembentukan dan fasilitasi kelompok perlindungan anak Desa;
  17. Pembentukan dan fasilitasi forum anak desa;
  18. Pemberdayaan masyarakat berbasis gender;
  19. Perlindungan korban kekerasan berbasis gender dan anak di desa;
  20. Pelaksanaan pengarusutamaan gender;
  21. Pengelolaan pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga;
  22. Peningkatan kapasitas pengelola wisata Desa;
  23. Fasilitasi pelaku usaha pariwisata di Desa; dan
- .

## **BAB V**

### **PELAKSANAAN KEWENANGAN DESA**

#### **Pasal 6**

- (1) Kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dan Pasal 5 menjadi dasar bagi Desa untuk mengatur dan mengurus pembangunan dan anggaran Desa melalui penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDesa), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) dan Anggaran Pendapatan dan Belanja

Desa (APBDesa).

- (2) Ketentuan lebih lanjut mengenai pelaksanaan kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur dengan Peraturan Kepala Desa dan/atau Keputusan Kepala Desa.
- (3) Ruang lingkup pelaksanaan meliputi:
  - a. realisasi pelaksanaan;
  - b. tingkat pencapaian;
  - c. sumber dan jumlah anggaran yang digunakan;
  - d. sarana dan prasarana; dan
  - e. permasalahan yang dihadapi serta penyelesaiannya.

### **Pasal 7**

Penyelenggaraan Kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dan Pasal 5 dilaksanakan secara tertib, efisien, ekonomis, efektif, transparan dan bertanggungjawab sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

### **Pasal 8**

- (1) Desa dapat melakukan perubahan kewenangan selain kewenangan yang ditetapkan dalam Peraturan Desa ini.
- (2) Perubahan kewenangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan cara:
  - a. menambah kewenangan baru; atau
  - b. melakukan perubahan sebagian atau seluruh kewenangan.
- (3) Perubahan kewenangan dilakukan berdasarkan hasil penilaian tim evaluasi kabupaten.
- (4) Perubahan kewenangan ditetapkan dengan Peraturan Desa.

### **Pasal 9**

Kepala Desa melaporkan penyelenggaraan kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa kepada Bupati melalui Camat dengan tembusan kepada BPD paling sedikit satu kali dalam satu tahun atau sesuai kebutuhan.

**Pasal 10**

- (1) Pembiayaan untuk pelaksanaan kewenangan berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa bersumber dari APBDesa.
- (2) Selain pembiayaan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dibiayai dari:
  - a. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah; dan
  - b. sumber lainnya yang sah dan tidak mengikat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

**BAB VI**

**KETENTUAN PENUTUP**

**Pasal 11**

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Lembaran Desa Dongko

Ditetapkan di Dongko

Pada tanggal 23 Agustus 2018

KEPALA DESA DONGKO,

M A R N I

Diundangkan di Dongko

pada tanggal 23 Agustus 2018

SEKRETARIS DESA DONGKO.

J A E N I

**LEMBARAN DESA DONGKO TAHUN 2018 NOMOR 3**

NOREG PERATURAN DESA DONGKO KABUPATEN TRENGGALEK

NOMOR 03-VIII/2018

